

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

दूरध्वनी क्रमांक :

०२०- २५६९१२३३

२५६०१२५७

२५६०१२५८

२५६०१२५९



शैक्षणिक विभाग

गणेशखिंड, पुणे-४११ ००७

टेलिग्राफ : 'युनिपुणे'

फॅक्स : ०२०-२५६९१२३३

वेबसाइट : www.unipune.ac.in

इ-मेल : approval@unipune.ac.in

दिनांक : २१/०८/२०१५

संदर्भ क्र. : सीसीओ/१८६९

प्रति,

मा. सचिव/मा. प्राचार्य,

सर्व संलग्नित महाविद्यालये/संस्था,

पुणे, अहमदनगर, नाशिक.

विषय — संलग्नित महाविद्यालयांमधील शिक्षकीय पदे भरण्याकरीता विद्यापीठ शिक्षक निवड समितीवर नेमण्यात येणा-या मा. कुलगुरु यांच्या मागासवर्गीय प्रतिनिधीकरीता मार्गदर्शक तत्वांबाबत...

संदर्भ — आरक्षण/ओ-२४/१०१०, दि. ३१/०७/२०१५.

महोदय,

उपरोक्त विषय व संदर्भिय पत्रास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, आरक्षण कक्षाच्या स्थायी समितीने संलग्नित महाविद्यालयामधील शिक्षकीय पदे भरण्याकरीता विद्यापीठ शिक्षक निवड समितीवर नेमण्यात येणा-या मा. कुलगुरु यांच्या मागासवर्गीय प्रतिनिधीकरीता मार्गदर्शक तत्वे ठरविण्याबाबत उपसमितीचे गठन करण्यात आलेले होते. सदर समितीने त्यांचा अहवाल सादर केलेला असून सदर अहवाल मा. कुलगुरु यांनी मान्य केलेला आहे. त्यामधील मार्गदर्शक तत्वे खालीलप्रमाणे —

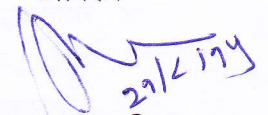
१. आरक्षण कक्ष, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, यांनी आरक्षण तपासून दिल्याचे प्रमाणपत्र व मागासवर्ग कक्ष, पुणे विभाग/नाशिक विभाग यांचा प्राथमिक/अंतिम तपासणी अहवाल, सामान्य प्रशासन विभाग मागासवर्ग कक्ष, १६-ब, मंत्रालय, मुंबई यांचा अंतिम तपासणी अहवाल याचे अवलोकन करावे.
२. वर्तमान पत्रात प्रसिध्द करण्यात आलेली जाहिरात तपासावी.
(१. राष्ट्रीय स्तरावरील वर्तमानपत्र, २. राज्यस्तरीय वर्तमानपत्र)
३. वर्तमानपत्रामध्ये जाहिरात प्रसिध्द करताना महाविद्यालय/संस्थेच्या संकेतस्थळाची लिंक देवून महाविद्यालय/संस्थेच्या संकेतस्थळावर विस्तृत जाहिरात प्रसिध्द करण्याबाबत महाविद्यालय/संस्थेस शैक्षणिक विभागाने कळवावे.
४. महाविद्यालय/संस्थेने एकुण ०७ सेवायोजन कार्यालयाकडून ज्या पत्राच्या आधारे उमेदवारांची यादी मागविली त्या पत्राची प्रत तसेच सदर कार्यालयाकडून प्राप्त झालेल्या याद्यांची खातरजमा करावी.

५. उमेदवारांना मुलाखतीकरीता बोलविण्यात आलेल्या पत्रांच्या कार्यालयीन प्रती पहाव्यात तसेच सदर पत्रे रजिस्टर ए.डी. ने पाठविण्यात आल्या आहेत का याची खातरजमा करावी.
६. उमेदवारांस मुलाखतीकरीता उपस्थित राहाण्याबाबत ज्या पत्राद्वारे कळविले आहे त्याची जावक वहीत नोंद असल्याची खातरजमा करावी.
७. मा. कुलगुरु यांच्या मागासवर्गीय प्रतिनिधीने निवड समितीमध्ये नियमानुसार गणसंख्या असल्याबाबत खातरजमा करावी.
८. सर्व मागासवर्गीय उमेदवारांची जात प्रमाणपत्राच्या साक्षांकित प्रतींची तपासणी करावी.
९. मागासवर्गीय उमेदवार जर गुणवत्तेच्या आधारावर नियुक्ती झाल्यास त्यास नियमानुसार खुल्या प्रवर्गातून गणना करण्यात यावी.
१०. शासन परिपत्रक क्र. —संकीर्ण २०१२/(२३७/१२)/विशि—१, दि. १७/०९/२०१३ नुसार मागास प्रवर्गातील पात्र उमेदवार उपलब्ध नसल्यास त्या पदावर तासिका किंवा Against Category म्हणून तात्पुरती नियुक्ती करतांना त्याच प्रवर्गातील उमेदवारास नियुक्ती देण्यात यावी.
११. विद्यापीठ निवड समितीने निवड समितीचा अहवाल तयार करताना पदनाम व विषयनिहाय करावा.
१२. महाविद्यालय/संस्थेस पुढीलप्रमाणे यादी तयार करण्याबाबत सात दिवस अगोदर सूचना देण्यात यावी.

अ. क्र.	विषय	मंजूर पदसंख्या	भरलेली पदे	रिक्त पदे	रिक्त पदांचे प्राप्त आरक्षण	किती उमेदवारांचे अर्ज प्राप्त झाले	पात्र उपस्थित उमेदवारांची संख्या	निवड समितीने निवड केलेल्या उमेदवारांची संख्या
---------	------	----------------	------------	-----------	-----------------------------	------------------------------------	----------------------------------	---

१३. उपस्थित सर्व मागासवर्गीय उमेदवारांच्या मुलाखती घेण्यात याव्यात व त्यांचे बारकाईने निरीक्षण करावे.
१४. आरक्षणाबाबतचे वेळोवेळी निर्गमित होणारे अध्यादेश, शासन निर्णय, परिपत्रके व नियमांचे तंतोतंत पालन करावे.
१५. महाविद्यालयामध्ये आरक्षणाची पदे भरत असतांना कोणाची तक्रार नसल्याबाबत महाविद्यालय/संस्थेकडून खातरजमा करावी, तसेच तशी कोणतीही तक्रार नसल्याबाबतचे हमीपत्र महाविद्यालयाकडून लेखी स्वरूपात घेण्यात यावे.
१६. विद्यापीठ निवड समितीची तारीख व वेळ ठरवितांना मा. कुलगुरु यांचे प्रतिनिधी तसेच मा. कुलगुरु यांचे मागासवर्गीय प्रतिनिधी या दोघांची प्रतिनिधी सहमती घेण्यात यावी असे शैक्षणिक विभागाने महाविद्यालयास कळवावे.
१७. विद्यापीठ निवड समिती घेण्यापुर्वी मा. कुलगुरु यांचे मागासवर्गीय प्रतिनिधी यांना किमान ०७ दिवस अगोदर सर्व मागासवर्गीय उमेदवारांची माहिती पाठविण्यात यावी.
१८. उमेदवाराने महाविद्यालयास ऑनलाईन अर्ज केल्यानंतर सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठास त्याची एक प्रत पाठवावी.

आपला



उपकुलसचिव
(शैक्षणिक विभाग)