



पुणे विद्यापीठ
संक्षिप्त ई निविदा सूचना

जा.क्र./स्थावर/टेंडर नो./२०१३-१४/१७०६

दिनांक. ०८/०२/२०१४.

पुणे विद्यापीठाच्या आवारातील विविध विभागासाठी फर्निचर पुरविणे करिता उत्पादक/अधिकृत पुरवठादार यांचेकडून बी-२ नमुन्यात दोन लिफाफा पध्दतीने ई निविदा मागविण्यात येत आहेत.

अ. क्र.	कामाचे नाव	कामाची अंदाजित किंमत रूपये (लक्ष)	इसारा/ बयाणा रक्कम रूपये	काम पूर्ण करण्याचा कालावधी	ई-निविदा संचाची किंमत
१	नव्याने बांधण्यात आलेल्या वाणिज्य विभागाच्या इमारतीमध्ये नवीन फर्निचर खरेदी करणेबाबत. (C.A.No.2013-14/UOP/ESTATE/EE/FUR/16)	१०३.५०/-	१,०५,०००/-	३ महिने	१०,०००/-
२	रसायनशास्त्र विभागाच्या जुन्या व नव्याने बांधण्यात आलेल्या विस्तारीत इमारतीचे नवीन फर्निचर खरेदी करणेबाबत. (C.A.No.2013-14/UOP/ESTATE/EE/FUR/17)	६०.९६/-	६१,०००/-	३ महिने	७,०००/-
३	विविध विभागासाठी नवीन रायटिंग पॅड चेअर्स खरेदी करणे. (C.A.No.2013-14/UOP/ESTATE/EE/FUR/18)	१४.०३/-	१४,०००/-	२ महिने	५,०००/-

अटी व शर्ती

- १) को-या निविदा, अटी व शर्तीसह महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.in या ई-निविदा पोर्टलवरून निविदा भरण्यापूर्वी ई-निविदा संचाच्या रकमेचा धनाकर्ष मा. कुलसचिव, पुणे विद्यापीठ, पुणे यांचे नावे काढून त्याची छायांकित प्रत निविदा भरतेवेळी अपलोड करणे आवश्यक आहे. अन्यथा निविदा उघडली जाणार नाही.

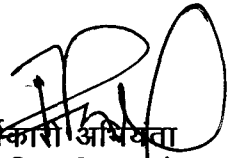
अ.क्र.	तपशील	दिनांक	वेळ
१.	निविदा प्रकाशीत करण्याचा दिनांक	१३/०२/२०१४	१०.३० वा.
२.	निविदा विक्री प्रारंभ दिनांक	१३/०२/२०१४	१०.३० वा.
३.	निविदा विक्रीची अंतिम दिनांक	२२/०२/२०१४	१५.०० वा.
४.	निविदा स्पष्टीकरण प्रारंभ दिनांक	१३/०२/२०१४	१०.३० वा.
५.	निविदा स्पष्टीकरण अंतिम दिनांक	२२/०२/२०१४	१५.०० वा.
६.	निविदा सादर करणे प्रारंभ दिनांक	१३/०२/२०१४	१०.३० वा.
७.	निविदा सादर करणे अंतिम दिनांक	२५/०२/२०१४	१६.०० वा.
८.	निविदा उघडण्याची दिनांक	२८/०२/२०१४	१५.०० वा.

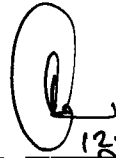
को-या निविदा संचाच्या किंमतीचा मूळ धनाकर्ष व अनामत रकमेचा मूळ धनाकर्षासह लिफाफा क्र. १ मध्ये टाकून दिनांक २६/०२/२०१४ पर्यंत (सुट्टीचे दिवस वगळून) कार्यालयीन वेळेत स्विकारले जातील. लिफाफ्यावर कामाचे नाव व फर्मचे नाव स्पष्टपणे लिहण्यात यावे.

- २) सर्व पात्र/इच्छुक निविदा कारांनी निविदापत्रक डाऊनलोड करण्यासाठी व निविदा प्रक्रियेत भाग

घेण्यासाठी ई-निविदा प्रणालीच्या www.mahatenders.gov.in या Portal वर नोंदणी (enroll) करणे आवश्यक आहे.

- ३) निविदाकारांना वर नमूद केलेल्या संकेतस्थळावर ई-निविदा ऑनलाईन सादर करणे संदर्भात व डिजिटल प्रमाणपत्र वितरीत करण्यासंदर्भात काही शंका/अडचणी असल्यास त्यांनी खालील दुरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
24x7 Help Desk Toll FREE No. 18002337315.
- ४) इतर अटी व शर्ती ई-निविदेमध्ये पाहवयास मिळतील.
- ५) सशर्त निविदा विचारात घेतली जाणार नाही.
- ६) आलेल्या निविदापैकी सर्वात कमी दराची अथवा पूर्णतः अथवा अंशतः निविदा स्विकारण्याचे अथवा नाकारण्याचे सर्वस्वी अधिकार विद्यापीठास राहतील.
- ७) वरील कामांची ई-निविदा सुचना पुणे विद्यापीठाच्या www.unipune.ac.in या इंटरनेटवरील वेबसाईटवर सुद्धा उपलब्ध आहे.
- ८) स्थावर विभागाकडे जमा करावयाचा लिफाफा क्र.१ मध्ये निविदा शुल्काचा मुळ धनाकर्ष व अनामत रकमेचा मुळ धनाकर्ष असणे अत्यावश्यक आहे. इतर कोणतेही कागदपत्रे लिफाफ्यामध्ये टाकू नयेत अशी कागदपत्रे विचारात घेतली जाणार नाहीत.
- ९) निविदाकारांनी निविदा संदर्भात सर्व दस्तऐवज ऑनलाईन सादर करणे अनिवार्य राहिल. तसेच अनामत रकमेचा व निविदा शुल्काच्या धनाकर्षाच्या मुळ प्रती (लिफाफा क्र.१) दि. २६/०२/२०१४ पर्यंत (सुट्टीचे दिवस वगळून) कार्यालयीन वेळेत स्वीकारले जातील. अन्यथा ई-निविदा प्रक्रियेत सहभागी होता येणार नाही.
- १०) ई-निविदेमध्ये नमूद केलेल्या पात्रतेच्या निकषांनुसार सर्व कागदपत्रे ई-निविदेच्या लिफाफा क्र. १ मध्ये (तांत्रिक निविदा) अपलोड करणे अनिवार्य आहे. त्याशिवाय वित्तीय ई- निविदा उघडण्यात येणार नाही. दिलेल्या जागीच कागदपत्रे अपलोड केली नसल्यास इतर ठिकाणी अपलोड केलेली कागदपत्रे विचारात घेतली जाणार नाहीत.
- ११) मोहोरबंद निविदेतील दराची ग्राह्यता, त्या उघडल्यापासून १२० दिवसांपर्यंत ग्राह्य राहिल.
- १२) उत्पादक कंपनी अथवा कंपनीचे प्राधिकृत विक्रेते यांनीच निविदा भरणे बंधनकारक राहिल.
- १३) निविदादाराने पुरवठा करावयाच्या साहित्याचा दर हा सर्व करांसहित देण्यात यावा. तसेच निविदादाराने स्वतंत्र कराचा उल्लेख न केल्यास दिलेला दर हा सर्व करांसह आहे असे समजण्यात येईल.
- १४) निविदे मध्ये नमूद केलेल्या बाबींचे परिमाण (Quantity) कमी किंवा जास्त होण्याची शक्यता आहे.


कार्यकारी अधिकारी
पुणे विद्यापीठ, पुणे-०७.
०८/०२/१४


१२.२.२०१४
मा. कुलसचिव
पुणे विद्यापीठ, पुणे-०७

प्रत माहितीसाठी :

- १ स्थावर विभाग- नोटीसबोर्ड
- २ प्रशासन विभाग- नोटीसबोर्ड
- ३ विभाग प्रमुख, सी.आय.एन.एस.-इंटरनेट प्रसिध्दीसाठी